

ОДЕСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ
ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ

**ЗБІРНИК
НАУКОВИХ ПРАЦЬ
МОЛОДИХ УЧЕНИХ,
АСПІРАНТІВ ТА СТУДЕНТІВ**



ОДЕСА
2016

ББК 36.81 + 36.82
УДК 663 / 664

Головний редактор, д-р техн. наук, проф.
Заступник головного редактора, д-р техн. наук, проф.
Заступник головного редактора, канд. техн. наук, доцент.
Відповідальний редактор, д-р техн. наук, проф.

Б.В. Єгоров
Л.В. Капрельянц
Н.М. Поварова
Г.М. Станкевич

Редакційна колегія
доктори наук, професори:

Р.В. Амбарцумянц, А.Т. Безусов, С.В. Бельтюкова,
О.Г. Бурдо, Л.Г. Віннікова, О.І. Гапонюк,
О.К. Гладушняк, К.Г. Іоргачова, Л.В. Капрельянц,
М.Р. Мардар, В.І. Мілованов, В.В. Немченко,
Л.А. Осипова, О.І. Павлов, В.М. Плотніков,
І.І. Савенко, О.Є. Сергєєва, Л.М. Тележенко,
О.С. Тітлов, Н.А. Ткаченко, О.Б. Ткаченко,
Г.М. Хмельнюк, В.А. Хобін, Н.К. Черно
О.О. Коваленко, Г.В. Крусір, Д.О. Жигунов

доктори наук:

Одеська національна академія харчових технологій
Збірник наукових праць молодих учених, аспірантів та студентів
Міністерство освіти і науки України. – Одеса: 2016. – 408 с.

Збірник опубліковано за рішенням вченої ради від 01.07.2016 р., протокол № 12
За достовірність інформації відповідає автор публікації

ISBN 966-571-063-х

© Одеська національна академія харчових технологій, 2016

РОЗДІЛ 8

**ЕКОНОМІЧНІ ПРОБЛЕМИ ІННОВАЦІЙНО-
ІНВЕСТИЦІЙНОГО РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМСТВ
ХАРЧОВОЇ ТА ЗЕРНОПЕРЕРОБНОЇ ПРОМИСЛОВОСТІ**

[Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/158-2005-%D1%80>

3. Положення про організацію бухгалтерського обліку і звітності виконання державного та місцевого бюджетів. Державне казначейство України, затверджено наказом від 28.11.2000 р. №119 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z1915-13>
4. Принципи корпоративного управління. Затверджені рішенням Держкомісії з цінних паперів та фондового ринку від 11.12.2003 р. №571 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/KML03645.html
5. Адамс Р. Основы аудита / Р. Адамс. – М.: Аудит. ЮНИТИ, 1995. – 264 с.
6. Бутинець Ф. Ф. Контроль і ревізія: підруч./ Бутинець Ф. Ф., Бардаш С. В., Малюга Н. М. – Житомир, ЖІТІ, 2000. – 512 с.
7. Верхоглядова Н. І. Розвиток внутрішнього аудиту. – № 1 (20). – 2009. – С. 136–139
8. Дорош Н. І. Сутність і призначення внутрішнього аудиту / Н. І. Дорош // Вісник ЖДТУ. – 2006. – № 1(35). – С. 41–46.
9. Пантелеєв В. П. Внутрішній аудит/ Корінько М. Д.– К.: Держ. академія статистики обліку та аудиту Держ. Комітету статистики України, 2006. – 247 с.

ОСОБЛИВОСТІ ПЕРВИННОГО ОБЛІКУ ГОТІВКИ НА ПІДПРИЄМСТВАХ ХАРЧОВОЇ ПРОМИСЛОВОСТІ

**Кустурова С.П., студент ОКР «Бакалавр» факультету ЕБіК
Одеська Національна Академія Харчових Технологій м. Одеса**

Приймання готівки касами підприємств проводиться за прибутковими касовими ордерами, підписаними головним бухгалтером або особою, ним уповноваженою. Про приймання грошей видається квитанція (відривна частина ПКО) за підписами головного бухгалтера або особи, ним уповноваженої, і касира, завірена печаткою (штампом) касира або відбитком касового апарату.

Видачу готівку з кас підприємств проводять за видатковими касовими ордерами або за належно оформленими платіжними (розрахунково-платіжними) відомостями. Документи на видачу грошей мають бути підписані керівником і головним бухгалтером підприємства або особами, ними уповноваженими. До видаткових ордерів можуть долучатися заявки на видачу грошей, рахунки тощо [1].

У разі якщо на доданих видаткових касових ордерів документах, заявах, рахунках і таке інше є дозвільний надпис керівника підприємств, його підпис на видаткових касових ордерах не є обов'язковим.

Прибуткові касові ордери або видаткові документи до передачі у касу реєструються бухгалтерією у журналі реєстрації прибуткових і видаткових касових документів. Видаткові касові ордери, оформлені на підставі платіжних (розрахунково-платіжних) відомостей на виплату заробітної плати, реєструються після її видачі.

Реєстрація прибуткових і видаткових касових документів може здійснюватися з використанням технічних засобів. При цьому у машинограмі «Вкладений аркуш журналу реєстрації прибуткових і видаткових касових ордерів», яка складається за відповідний день, забезпечується також формування даних для обліку руху коштів за цільовим призначенням.

Касові документи після складання звіту касира та його оброблення у бухгалтерії комплектуються у хронологічному порядку, нумеруються і переплітаються в окремі

папки та зберігаються протягом 36 місяців після закінчення календарного року матеріально відповідальною особою, на яку покладено обов'язок зберігання документів, в окремому сейфі або спеціальному приміщенні, яке передається під охорону.

Підприємство, що не має окремо розташованих підрозділів, які здійснюють касові операції, веде одну касову книгу, а якщо є такі підрозділи, в них також ведуть касові книги.

Записи у касовій книзі проводять у двох примірниках через копіювальний папір кульковою ручкою або чорнилом темного кольору. Підчистки та невмотивовані виправлення у касовій книзі забороняються. Зроблені виправлення завіряються підписами касира, а також головного бухгалтера підприємства або особи, що його заміщає.

Записи у касову книгу проводяться касиром відразу після одержання або видачі грошей за кожним прибутковим касовим ордером і видатковим документом.

Щодня у кінці робочого дня касир підбиває підсумки операцій за день, виводить залишок грошей у касі на наступне число і передає до бухгалтерії як звіт касира другий відривний аркуш (копію записів у касовій книзі за день) із прибутковими касовими ордерами і видатковими документами під розписку у касовій книзі.

Приймання та облік готівки на підприємствах сфери торгівлі, громадського харчування та послуг при здійсненні розрахунків із населенням проводиться із застосуванням електронних контрольно-касових апаратів або товарно-касових книг.

Для отримання готівки в касу підприємства банку подається грошовий чек. Бланки грошових чеків отримують у відділенні банку, який обслуговує, у зброшурованому вигляді як книжечку [2].

При необхідності отримання готівки з банку виписують чек чорнилом в одному примірнику.

Грошові чеки – документи суворої звітності. Якщо чек зіпсовано, його не викидають, а перекреслюють і залишають у чековій книжці. На корінці чека, як і на самому чеку обов'язково вказують прізвище, ім'я, по батькові особи, яка отримала чек. На звороті чека вказують цільове призначення готівки.

Крім надходження готівки з банку, на підприємствах часто нагромаджується значна сума її від реалізації продукції та надання послуг і оплата їх вартості безпосередньо в касу.

В касі підприємства на кінець дня залишок готівки не повинен перевищувати встановленого ліміту.

Для його визначення на поточний рахунок в банк подається заява – розрахунок встановленої форми. Ця заява складається на основі даних аналітичного обліку про надходження готівки на підприємство за три місяці поспіль за Відомістю 1.1, що відкривається до Журналу 1 (Журналу ордера №1 с.-г.), або Відомістю 1М – на малих підприємствах.

Оскільки великі суми готівки в касі підприємства тримати не можна, її здають на поточний рахунок у банку. При цьому виписують оголошення на внесення готівки. В ньому вказують суму готівки цифрами і прописом, за що одержані гроші, які вносяться, дату внесення готівки.

Підприємства, які здійснюють розрахунки зі споживачами у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг за готівку через належним чином зареєстровані електронні контрольно – касові апарати (ЕККА), повинні обов'язково видавати споживачеві касовий чек, а під час виходу з ладу ЕККА або на період тимчасового відключення електроенергії – письмовий документ для підтвердження здійснених витрат.

Науковий керівник – канд. екон. наук, доцент Євтушевська О.О.

Література

1. Герасим П.М. Первинний та аналітичний облік на підприємстві. – Т.: Астон, 2005- 172 с.
2. Рішар Ж. Бухгалтерський облік: теорія і практика: – К. Фінанси і статистика, 2003

ЕКОНОМІЧНА ЕФЕКТИВНІСТЬ ВПРОВАДЖЕННЯ ІННОВАЦІЙНИХ РОЗРОБОК ННЦ ІВІВ ім. В.Є. ТАЇРОВА У ВИРОБНИЦТВО

**Лосін В.Д., студент ОКР «Бакалавр» економічного факультету
Одеський державний аграрний університет, м. Одеса**

Виноградарство – значима, перспективна і одна з основних сфер агропромислового комплексу економіки, яка наповнює бюджет країни. Продукція цієї галузі має виняткове значення для підвищення якісного рівня життя людини.

Розвиток виноградарства в країні має важливе народногосподарське значення. Ця галузь дає високоякісні продукти харчування і сировину для переробної промисловості. Виноград і продукти його переробки містять цінні для організму людини цукор, білки, кислоти, вітаміни, мінеральні речовини.

Для успішного розвитку виноградарсько-виноробного підкомплексу в регіоні є сприятливі ґрунтово-кліматичні умови і достатня забезпеченість трудовими та іншими ресурсами. На думку Власова В.В. та Гінгін Л.П., виноград при всій трудомісткості його вирощування завжди був ефективною, економічно вигідною, а в окремі несприятливі за погодними умовами роки, – страховою культурою. Однак в останні десятиліття відбувається значний занепад галузі, як в плані скорочення площ виноградників, так і в плані різкого зменшення врожаїв, виробництва саджанців [1, С. 19]. Усе це змушує виробників шукати економічно вигідні способи захисту рослин, застосовувати ресурсозберігаючі елементи технологічних процесів, а також запроваджувати у виробництво нові сорти з підвищеною комплексною стабільністю до несприятливих умов вирощування. За нинішнього рівня інноваційних технологій у виноградарстві значний вплив на формування врожайності має саме агротехніка вирощування винограду.

Зростаючи (вирощуючи) на одному і тому самому місці багато років виноградні насадження виносять із урожаєм і з наземною вегетативною масою щорічно із ґрунту значну кількість мікроелементів, які нічим не поповнюються, то на нашу думку, важливим є застосування хелатних мікродобрив. Сьогоднішня плідна співпраця з вітчизняними науковцями дала змогу накопичити великий обсяг науково-практичної інформації щодо ефективного застосування різних хелатних мікродобрив у технологіях вирощування сільськогосподарських культур. Так, наукові дослідження, які проведені провідними науковими співробітниками Інституту виноградарства і виноробства ім. В.Є. Таїрова, кандидатом біологічних наук Кучер Г.М. та науковими співробітниками Нікульча Є.В. і Артюх М.М. також засвідчують високу ефективність їх застосування [2]. В Інституті виноградарства й виноробства ім. В.Є. Таїрова протягом кількох років проводилися дослідження, які засвідчили, що обробка винограду хелатним мікродобривом «Реаком» сприяє збільшенню врожаю винограду, підвищенню цукристості, поліпшенню кондиції соку й виноматеріалів, регуляції росту й визрівання пагонів.

Загальновідомо, що для нормального розвитку виноградної лози потрібен цілий комплекс мікроелементів, найбільш важливі з яких бор, марганець, цинк, залізо й ін. Оскільки рослинам мікроелементи потрібні у невеликих кількостях порівняно з основ-

НЕЙМІНГ У РЕСТОРАННОМУ БІЗНЕСІ, ЯК ПЕРШИЙ КРОК ДО УСПІХУ ЗАКЛАДУ РЕСТОРАННОГО ГОСПОДАРСТВА Галкін О.В.	341
ПРОБЛЕМИ ТА ПЕРСПЕКТИВИ ВИНОРОбСТВА УКРАЇНИ В АСПЕКТІ СВРОІНТЕГРАЦІЇ Годовенко Н.	343
АНАЛІЗ РУХУ ОСНОВНИХ ЗАСОБІВ НА ПІДПРИЄМСТВІ ХАРЧОВОЇ ПРОМИСЛОВОСТІ Гулавська К.І.	345
ПРОБЛЕМИ РОЗВИТКУ РИНКУ ЕКОЛОГІЧНО ЧИСТОЇ ПРОДУКЦІЇ ХАРЧУВАННЯ Дубовик М. Р.	347
ОБЛІК НА ПІДПРИЄМСТВАХ ФІНАНСОВИХ ІНВЕСТИЦІЙ Жиговська А.В.	349
АНАЛІЗ ЗМІН ПОДАТКОВОГО ЗАКОНОДАВСТВА УКРАЇНИ В 2016 РОЦІ Жиговська А.В.	350
ВНУТРІШНІЙ АУДИТ ЯК ЕЛЕМЕНТ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО КОНТРОЛЮ ПІДПРИЄМСТВА Жидкова К.М.	352
ОСОБЛИВОСТІ ПЕРВИННОГО ОБЛІКУ ГОТІВКИ НА ПІДПРИЄМСТВАХ ХАРЧОВОЇ ПРОМИСЛОВОСТІ Кустурова С.П.	354
ЕКОНОМІЧНА ЕФЕКТИВНІСТЬ ВПРОВАДЖЕННЯ ІННОВАЦІЙНИХ РОЗРОБОК ННЦ ІВІВ ім. В.Є. ТАЇРОВА У ВИРОБНИЦТВО Лосін В.Д.	356
ОПОДАТКУВАННЯ ЯК ЗАПОРУКА УСПІХУ ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ КРАЇНИ Левковська Т.В.	358
ПРОБЛЕМИ УПРАВЛІННЯ ДЕБІТОРСЬКОЮ ЗАБОРГОВАНІСТЮ ПІДПРИЄМСТВ В УМОВАХ ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНОЇ КРИЗИ Лук'янов А.С.	360
ВПЛИВ ЗМІН У ФІНАНСОВІЙ ЗВІТНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА НА АНАЛІЗ ПОКАЗНИКІВ ЙОГО ЛІКВІДНОСТІ Мартинівська О.С.	361
ОБОСНОВАНІЕ ЦЕЛЕСООБРАЗНОСТИ РАЗРАБОТКИ И ВНЕДРЕНИЯ НОВЫХ ВИДОВ ПРОДУКЦИИ НА ЧАО «ОДЕССАВИНПРОМ» Мильчева В.В.	363
ОСОБЛИВОСТІ ОБЛІКУ РОЗРАХУНКІВ З ПОСТАЧАЛЬНИКАМИ ТА ПІДРЯДНИКАМИ В СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКИХ ПІДПРИЄМСТВАХ Нікітчук К.М.	365
ПРОБЛЕМИ ДЕРЖАВНОГО ФІНАНСОВОГО КОНТРОЛЮ Панова Ю.О.	366

Наукове видання

**Збірник наукових праць
молодих учених, аспірантів
та студентів**

Головний редактор, д-р техн. наук. Б.В.Єгоров
Заст. головного редактора, д-р техн. наук. Л.В.Капрельянц
Заст. головного редактора, канд. техн. наук Н.М. Поварова
Відповідальний редактор, д-р техн. наук. Г.М. Станкевич

Підписано до друку 2016 р. Формат 60×84/8. Папір офсетний.
Ум. друк. арк. 47,4. Тираж 30 прим. Замовлення